

COME PAGARE CON PagoPA DAL PORTALE DEI SERVIZI TELEMATICI GIUSTIZIA

Digitare l'indirizzo web <https://pst.giustizia.it/PST/>

Scorrere con il mouse ed in basso a sinistra entrare in "**SERVIZI**"

Scorrere con il mouse e tra i riquadri scegliere

"Pagamenti online tramite pagoPA - utenti non registrati – ACCEDI"

Scorrere con il mouse e in fondo alla pagina entrare in "**ALTRI**

PAGAMENTI" Selezionare "**NUOVO PAGAMENTO**":

- Scegliere **Contributo Unificato e/o Diritti di cancelleria** per il pagamento di:
contributo unificato
diritti di notificazione
diritti di certificato
- Scegliere **Diritti di copia** per il pagamento di:
diritti di copia
- **Distretto** scegliere "**GENOVA**"
- **Ufficio giudiziario** scegliere "**Tribunale di MASSA**"
- **Nominativo** : inserire Cognome e Nome del soggetto pagatore
- **Codice fiscale** inserire codice fiscale del soggetto pagatore
- Scrivere l'importo in cifre (non utilizzare la virgola ma il **punto**)

Quindi, scegliere tra:

PAGA SUBITO e procedere con addebito sul proprio conto bancario e/o postale oppure

GENERA AVVISO e pagare presso Banche, Posta o Tabaccai abilitati

*** In entrambe le ipotesi occorre conservare la ricevuta e/o annotare il codice iuv o il codice avviso al fine di attestare il pagamento all'ufficio